Grafokor d.o.o.
Josipa Mokrovića 6,
10000 Zagreb

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

Predmet nabave:

Stroj za folio tisak i Edukacija za stroj za folio tisak

(Evidencijski broj 3 prema Planu nabave)

Naziv projekta: **Povećanje konkurentnosti poduzeća Grafokor d.o.o. u tiskarskoj industriji**
Kod projekta: KK.11.1.1.01.0388
Naziv i adresa Naručitelja: **Grafokor d.o.o.,** Josipa Mokrovića 6, 10000 Zagreb, Hrvatska

Datum objave Poziva na dostavu ponuda: 03.12.2021.
Rok za dostavu ponuda: 15.12.2021. u 10.00 sati

Sadržaj ovog dokumenta isključiva je odgovornost poduzeća Grafokor d.o.o.

Sadržaj

1. OPĆI PODACI 2

1.1. Opći podaci o Naručitelju 2

1.2. Navod o sukobu interesa 2

1.3. Vrsta postupka javne nabave 3

1.4. Vrsta ugovora o javnoj nabavi 3

1.5. Procijenjena vrijednost nabave 4

2. PODACI O PREDMETU NABAVE 4

2.1. Opis i količina predmeta nabave 4

2.2. Mjesto i rok isporuke predmeta nabave te jamstveni rok 4

2.3. Tehničke specifikacije 5

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA 6

4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA 7

4.1. Tehnička i stručna sposobnost 7

4.2. Financijska sposobnost 8

5. PODACI O PONUDI 9

5.1. Sadržaj ponude 9

5.2. Način izrade ponude 10

5.3. Način dostave ponude 10

5.4. Datum, vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda 11

5.5. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude 11

5.6. Cijena predmeta nabave 12

5.7. Kriterij za odabir ponude 12

6. OSTALE ODREDBE 14

6.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja 14

6.2. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje 15

6.3. Obavijest o rezultatima 15

6.4. Uvjeti plaćanja predmeta nabave 16

6.5. Pojašnjenja i izmjene Poziva na dostavu ponuda 16

6.6. Uputa o pravnom lijeku 16

1. OPĆI PODACI

1.1. Opći podaci o Naručitelju

Naziv i sjedište naručitelja: Grafokor d.o.o., Josipa Mokrovića 6, 10000 Zagreb, Hrvatska
OIB naručitelja: 03774142644
Broj telefona: +385 13794422
Broj telefaksa: +385 13794466
Internetska adresa: www.grafokor.hr
Adresa elektroničke pošte: grafokor@grafokor.hr
Kontakt osoba: Robert Karačić, tel 01/333 02 87, mail: robert.karacic@grafokor.hr

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i Ponuditelja obavljat će se u pisanom obliku – poštom ili elektroničkom poštom.

1.2. Navod o sukobu interesa

Temeljem ovog Poziva na dostavu ponuda, Naručitelj ne smije nabavljati radove, robu i usluge od povezanih osoba kao niti od povezanih društava.
Sukladno navedenom, Naručitelj će odbiti ponude svih ponuditelja s kojima postoji sukob interesa putem povezanih osoba ili povezanih društava.
Sukob interesa između Naručitelja i ponuditelja obuhvaća situacije kada predstavnici Naručitelja[1] koji su uključeni u provedbu postupka nabave ili mogu utjecati na ishod tog postupka imaju (izravno ili neizravno) financijski, gospodarski ili bilo koji drugi osobni interes koji bi se mogao smatrati štetnim za njihovu nepristranost i neovisnost u okviru postupka nabave, u odnosu prema ponuditelju i to:

1. Ako predstavnik Naručitelja istodobno obavlja upravljačke poslove u povezanom subjektu (kod ponuditelja), ili
2. Ako je predstavnik Naručitelja vlasnik poslovnog udjela, dionica, odnosno drugih prava na temelju kojih sudjeluje u upravljanju, odnosno u kapitalu tog povezanog subjekta (ponuditelja) s više od 0,5%, ili
3. Ako je kod ponuditelja riječ o srodnicima po krvi u uspravnoj liniji ili u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja, srodnicima po tazbini do drugog stupnja, bračnog ili izvanbračnog druga, bez obzira na to je li brak prestao, te posvojitelje i

[1] Pojam "predstavnik Naručitelja" obuhvaća čelnika te člana upravnog, upravljačkog i nadzornog tijela Naručitelja, člana stručnog povjerenstva za nabavu, drugu osobu koja je uključena u provedbu ili koja može utjecati na odlučivanje Naručitelja u postupku nabave, te osobe kod pružatelja usluga nabave koji djeluju u ime Naručitelja.

posvojenike, a u odnosu na predstavnika Naručitelja kada se radi o čelniku te članu upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela Naručitelja.

Pravne osobe s kojima Ponuditelj ne smije biti u sukobu interesa su:

- Grafokor ambalaža d.o.o., OIB: 26908681768

Fizičke osobe s kojima Ponuditelj ne smije biti u sukobu interesa su:

- Robert Karačić – OIB: 63579425315
- Davor Karačić – OIB: 27689822609
- Mile Karačić – OIB: 23955094163
- Danijel Gluvaković – OIB 80958874517
- Larisa Graljuk – OIB 58457421510

Kao pravne i fizičke osobe s kojima postoji sukob interesa će se smatrati i sve pravne i fizičke osobe koje zadovoljavaju narečene uvjete pod točkama 1., 2. ili 3. ovog članka, odnosno uvjete navedene u Prilogu 4. Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi Poziva „Jačanje konkurentnosti poduzeća ulaganjima u digitalnu i zelenu tranziciju“ (referentni broj poziva KK.11.1.1.01).

1.3. Vrsta postupka javne nabave

Ova nabava provodi se sukladno Prilogu 4. Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi Poziva „Jačanje konkurentnosti poduzeća ulaganjima u digitalnu i zelenu tranziciju“ (referentni broj poziva KK.11.1.1.01).

Poziv na dostavu ponuda se s pripadajućim prilozima objavljuje na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr.

1.4. Vrsta ugovora o javnoj nabavi

Sklapa se ugovor o javnoj nabavi robe. Moguće su potencijalne izmjene Ugovora o javnoj nabavi robe u slučaju nepredvidljivih okolnosti (npr. elementarna nepogoda, vanjski razlozi na koje nisu mogli utjecati kupac ni dobavljač, vanjski razlozi koje nije bilo moguće predvidjeti u trenutku potpisa ugovora, viša sila i sl.) sklapanjem dodatka ugovora o nabavi.

1.5. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena predmeta nabave je (iznos je naveden bez PDV-a):

- Stroj za folio tisak - 2.040.000,00 kn
- Edukacija za stroj za folio tisak - 360.000,00 kn

Ukupna procijenjena vrijednost predmeta nabave je 2.400.000,00 kn bez PDV-a.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis i količina predmeta nabave

Predmet nabave je:

- Jedan (1) stroj za folio tisak – Trošak se odnosi na nabavu stroja za folio tisak. Služi za otisak određenih uzoraka folije na arak papira ili kartona.
- Edukacija 6 zaposlenika u trajanju od 125 sati za korištenje stroja za folio tisak.

Predmet nabave se ne dijeli na grupe. Ponuditelji su obvezni ponuditi cjelokupni predmet nabave tražen ovim postupkom nabave.

2.2. Mjesto i rok isporuke predmeta nabave te jamstveni rok

Mjesto dostave robe je na adresi sjedišta poduzeća Grafokor d.o.o., Josipa Mokrovića 6, 10000 Zagreb. Mjesto isporuke usluge edukacije može biti u sjedištu poduzeća Josipa Mokrovića 6, Zagreb ili u sjedištu ponuditelja ili može biti održana daljinski.

Krajnji rok isporuke i instalacije robe i isporuke edukacije je 18 mjeseci od potpisa ugovora. Dopuštena je ranija isporuka. Postoji mogućnost sukcesivne isporuke (u više navrata).

Postoji mogućnost opravdanog produženja roka dostave u slučaju nepredvidljivih okolnosti (npr. elementarna nepogoda, vanjski razlozi na koje nisu mogli utjecati kupac ni dobavljač, vanjski razlozi koje nije bilo moguće predvidjeti u trenutku potpisa ugovora, viša sila i sl.).

U slučaju neopravdanog kašnjenja s isporukom u odnosu na dogovoreni rok isporuke, Ponuditelj se obvezuje za svaki tjedan daljnjeg kašnjenja s isporukom plaćati penale od 0,05% vrijednosti ugovora do iznosa od maksimalno 5% vrijednosti ugovora.

2.3. Tehničke specifikacije

Stroj za folio tisak i Edukacija za stroj za folio tisak

Stroj za folio tisak

- "Round-flat"[2] tehnologija tiska
- Uključen uređaj za izvlačenje i premotavanje folije
- Donja granica širine folije 50 mm ili manje
- Gornja granica širine folije 500 mm ili više
- Promjer role folije za odmatanje 110 mm ili više
- Elektronički kontrolirana osovina za povlačenje folije
- Promjer role folije za namatanje 110 mm ili više
- Mogućnost kontrole duljine poteza folije i broja udaraca po potezu folije
- Mogućnost podešavanja pritiska podizanjem i spuštanjem postolja bez potrebe za ponovnim podešavanjem cilindra
- Mogućnost utiskivanja folije na papir, karton i plastiku
- Brzina tiskanja 3.000 araka/sat ili više
- Donja granica formata arka:
    - širina 220 mm ili manje
    - duljina 300 mm ili manje
- Gornja granica formata arka :
    - širina 500 mm ili više
    - duljina 750 mm ili više
- Debljina arka 0,5 mm ili više
- Format tiskanja 480x700 mm ili više
- Raspon podešavanja visine postolja ±0,1 mm ili više
- Promjer cilindra 450 mm ili više
- Broj grijačih zona 2 ili više
- Visina kupa araka na ulagaču 300 mm ili više
- Visina kupa araka na izlagaču po završetku tiska 450 mm ili više
- Ulagač ima mogućnost kontrole dvostrukih listova prilikom ulaganja araka
- Mogućnost reljefnog otiska
- Mogućnost podešavanja i praćenja radne temperature

Edukacija 6 zaposlenika u trajanju od 125 sati za korištenje stroja za folio tisak

[2] Tehnologija gdje se tisak na materijal dobiva pritiskom cilindra na tiskovnu formu (reljefna, izbočena) koja je postavljena na ravnoj podlozi.

Svojim potpisom dokumenta Prilog 1. Ponudbeni list, dobavljač jamči da će ponuditi predmet nabave u skladu s traženim tehničkim specifikacijama i ponuđenim kriterijima kvalitete u Troškovniku (Prilogu 9.). Ako procijeni da je to potrebno, Naručitelj ima pravo nakon roka za dostavu ponuda zatražiti od Ponuditelja pojašnjenja u obliku detaljnih tehničkih specifikacija predmeta nabave kako bi provjerio ispunjavanje traženih i ponuđenih tehničkih specifikacija i kriterija kvalitete.

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Ponuditelj će biti isključen iz sudjelovanja u postupku nabave u sljedećim slučajevima:

1. Ako je on ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja (osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta) pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba u postupku javne nabave, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara
2. Nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan ponuditelj, u skladu s propisima države poslovnog nastana ponuditelja (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 200 kuna
3. Ako je lažno izjavljivao, predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je Naručitelj naveo kao neophodne.
4. Ako je Ponuditelj u sukobu interesa s Naručiteljem, sukladno točki 1.2. Poziva na dostavu ponuda

Dokumenti kojima ponuditelji dokazuju da nisu u situaciji za isključenje po točkama 1., 2. i 3.:

a) Izjava o nekažnjavanju, ispunjavanju obveza po osnovi isplata plaća zaposlenika i plaćanja doprinosa te istinitosti informacija (Prilog 4.).
b) Potvrda porezne uprave ili drugog službenog tijela (ovisno o državi nastana poslovnog subjekta) o stanju dugovanja, ne starija od 30 dana od dana početka postupka javne nabave, u izvorniku (originalu), kao ispisan elektronički potpisan obrazac ili kao kopija. Iznos dospjelih, a neplaćenih obveza može biti najviše 200,00 kn ili manji. Prihvatljiva je potvrda s dugovanjem većim od 200,00 kn ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza. Ako se u državi nastana ponuditelja ne izdaje potvrda porezne uprave ili drugog službenog tijela, ponuditelji dokazuju da nisu u situaciji za isključenje potpisivanjem Izjave o plaćanju poreza (Prilog 5.).

Dokument kojim ponuditelji dokazuju da nisu u situaciji za isključenje po točki 4.:

Izjava o nepostojanju sukoba interesa (Prilog 6.)

U slučaju zajednice ponuditelja, gore navedene okolnosti utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno. Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, gore navedene okolnosti utvrđuju se za sve podizvoditelje.

4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

4.1. Tehnička i stručna sposobnost

Naručitelj od ponuditelja zahtijeva podnošenje sljedećih dokaza tehničke i stručne sposobnosti:

1. Izjava (Prilog 7.) da Ponuditelj raspolaže minimalno jednom osobom koja će obavljati postavljanje i instalaciju opreme, te koja ima strukovnu sposobnost, znanje i iskustvo za postavljanje i instalaciju opreme.

2. Izjava (Prilog 8.) da Ponuditelj raspolaže minimalno jednom osobom koja će održavati edukaciju za rad na opremi, te koja ima strukovnu sposobnost, znanje i iskustvo za obavljanje navedene edukacije.

Minimalna razina tehničke i stručne sposobnosti:

- Ponuditelj raspolaže s kvalificiranom osobom za postavljanje predmeta nabave.
- Ponuditelj raspolaže s kvalificiranom osobom za provođenje edukacije za korištenje predmeta nabave.

U slučaju zajednice ponuditelja, članovi zajednice obvezni su dokazati svoju tehničku i stručnu sposobnost za izvršenje onog dijela ugovora o nabavi za koji će biti zaduženi. U slučaju da gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, podizvoditelji su obvezni dokazati svoju tehničku i stručnu sposobnost za izvršenje onog dijela ugovora koji uzimaju u podugovor.

4.2. Financijska sposobnost

Naručitelj od ponuditelja zahtijeva podnošenje sljedećih dokaza financijske sposobnosti:

1. Dokument izdan od bankarskih ili drugih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta. Dokaz se prilaže u obliku financijske dokumentacije kao što je BON2/SOL2 koji ne smije biti stariji od 30 dana od dana objave Poziva na dostavu ponuda. Ukoliko se u državi nastana ponuditelja ne izdaje dokument kao što je BON2 / SOL2, ponuditelj treba priložiti potvrdu kojom dokazuje broj dana blokade računa u posljednjih 6 (šest) mjeseci poslovanja ili bankovne izvatke ili drugi dokument iz kojeg je vidljivo da bankovni račun ponuditelja nije bio u blokadi u posljednjih 6 mjeseci. Dokument je potrebno priložiti u izvorniku (originalu), kao ispisan elektronički potpisan obrazac ili kao kopiju.

Minimalna razina financijske sposobnosti:

- Ponuditelj mora dokazati da mu račun/računi u posljednjih 6 (šest) mjeseci nisu bili blokirani.

  Procjena Naručitelja je da blokada računa u razdoblju od posljednjih 6 (šest) mjeseci može ugroziti ponuditeljevu sposobnost pravodobnog podmirivanja svih obveza koje nastaju kao rezultat poslovnih procesa, a pretpostavka su kontinuiranog izvođenja predmeta nabave u razdoblju trajanja ugovora.

U slučaju zajednice ponuditelja, gore navedene okolnosti utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno. Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, gore navedene okolnosti utvrđuju se za sve podizvoditelje.

5. PODACI O PONUDI

5.1. Sadržaj ponude

Ponuda mora sadržavati:

- ispunjeni i potpisani ponudbeni list (Prilog 1.)
- u slučaju zajednice ponuditelja, podaci o zajednici ponuditelja (Prilog 2.) - obvezno priložiti samo u slučaju zajedničke ponude zajednice ponuditelja
- u slučaju angažiranja podizvoditelja, podaci o podizvoditeljima (Prilog 3.) – obvezno priložiti samo u slučaju angažiranja podizvoditelja
- potvrda porezne uprave ili drugog službenog tijela (ovisno o državi nastana poslovnog subjekta) o stanju dugovanja, ne starija od 30 dana od dana početka postupka javne nabave, u izvorniku (originalu), kao ispisan elektronički potpisan obrazac ili kao kopija. Iznos dospjelih, a neplaćenih obveza može biti najviše 200,00 kn ili manji. Prihvatljiva je potvrda s dugovanjem većim od 200,00 kn ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza. Ako se u državi nastana ponuditelja ne izdaje potvrda porezne uprave ili drugog službenog tijela, ponuditelji dokazuju da nisu u situaciji za isključenje potpisivanjem Izjave o plaćanju poreza (Prilog 5. dokumentacije).
- ispunjene i potpisane izjave (Prilozi 4., 6., 7. i 8.)
- dokument izdan od bankarskih ili drugih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta. Dokaz se prilaže u obliku financijske dokumentacije kao što je BON2/SOL2 koji ne smije biti stariji od 30 dana od dana objave Poziva na dostavu ponuda. Ukoliko se u državi nastana ponuditelja ne izdaje dokument kao što je BON2/SOL2, ponuditelj treba priložiti potvrdu kojom dokazuje broj dana blokade računa u posljednjih 6 (šest) mjeseci poslovanja ili bankovne izvatke ili drugi dokument iz kojeg je vidljivo da bankovni račun ponuditelja nije bio u blokadi u posljednjih 6 mjeseci. Dokument je potrebno priložiti u izvorniku (originalu), kao ispisan elektronički potpisan obrazac ili kao kopiju.
- ispunjeni i potpisani troškovnik (Prilog 9.)

Ponuditelj mora dostaviti sve dokumente tražene ovim postupkom nabave. Ponude koje nisu cjelovite će biti odbijene. U slučaju nejasnoća ili pogreški u dostavljenim ponudama, Naručitelj nakon roka za dostavu ponuda može tražiti pojašnjenja ili dopune kojima ne dolazi do izmjene ponude (izmjenom ponude smatra se izmjena cijene ili drugih kriterija za odabir ponude).

Napomena: Nakon podnošenja prijave na Poziv na dostavu ponuda, Naručitelj neće izvršavati povrat predane dokumentacije.

5.2. Način izrade ponude

Predmet nabave se ne dijeli na grupe. Ponuditelji su obvezni ponuditi cjelokupni predmet nabave tražen ovim postupkom nabave. Ponuditelj mora ponuditi čitavu količinu ili količine koje su sadržane u predmetu nabave. Za predmet nabave ponuditelj ne može dati više od jedne ponude.

Pri izradi ponude, ponuditelji koriste obrasce koje je odredio Naručitelj unutar ovog Poziva na dostavu ponuda.

Ponuda je pisana izjava volje ponuditelja da isporuči robu i usluge sukladno uvjetima navedenim u Pozivu za dostavu ponuda. Dostavljeni Prilozi ovog Poziva za dostavu ponuda trebaju biti potpisani i pečatirani na predviđenim mjestima. S obzirom da se radi o ponudi, nije nužno da ponudu potpiše ovlaštena osoba poduzeća ponuditelja. Ukoliko se u državi nastana poslovnog subjekta pečat ne koristi, ponuditelj dostavlja izjavu o nekorištenju pečata (u slobodnoj formi) te će ponuda u tom slučaju biti prihvatljiva bez pečata. Prihvatljivo je i potpisivanje elektroničkim potpisom na priloge ponude, a u slučaju elektroničkog potpisa nije potrebno dodavati pečat ponuditelja.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Jezik i pismo ponude: hrvatski ili engleski jezik, latinično pismo. Ukoliko su neki od dokumenata i dokaza traženih ovim Pozivom na dostavu ponuda na nekom drugom stranom jeziku, ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod dokumenata/dokaza na hrvatski ili engleski jezik.

Ponuda se dostavlja u jednom primjerku (u izvorniku), unutar jedne zatvorene omotnice.

Rok valjanosti ponude je minimalno 90 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

5.3. Način dostave ponude

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja do 15.12.2021. do 10,00 sati na adresu Naručitelja:

Grafokor d.o.o.
Josipa Mokrovića 6,
10000 Zagreb

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja
- naziv i adresa ponuditelja
- naznaka "ponuda za nabavu – evidencijski broj 3"
- naznaka „ne otvaraj"

Ukoliko omotnica ne sadržava sve navedene navode, ponuda će biti odbačena.

Ponude koje pristignu nakon isteka roka za dostavu ponuda neće biti predmetom procjene ponuda te će neotvorene biti vraćene Ponuditelju. Dostava ponude može biti izvršena osobno, preporučenom pošiljkom, običnom pošiljkom, putem dostavnih službi ili na drugi način.

5.4. Datum, vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda

Ponude će biti otvorene istodobno s istekom roka za dostavu ponuda 15.12.2021. u 10,00 h u prostorijama poduzeća Grafokor d.o.o.

Naručitelj provodi javno otvaranje ponuda. Na početku javnog otvaranja ponuda navodi se predmet nabave, ime i prezime predstavnika Naručitelja, te ime i prezime nazočnih predstavnika ponuditelja. Za svaku otvorenu ponudu se navodi naziv ponuditelja te se utvrđuje je li ponuda potpisana.

Predstavnicima ponuditelja mora se omogućiti davanje primjedbi na postupak javnog otvaranja ponuda. Zapisnik o javnom otvaranju ponuda se odmah stavlja na uvid, provjeru sadržaja i potpis nazočnim predstavnicima ponuditelja. Ako netko od nazočnih predstavnika ponuditelja odbije potpisati zapisnik o javnom otvaranju ponuda, navod o tome će biti upisan u zapisnik.

U potpisanom i zaključenom zapisniku o javnom otvaranju ponuda ne smije se ništa dodavati niti mijenjati.

5.5. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti ponuditelj nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, Naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od ponuditelja da dopuni, razjasni, upotpuni ili dostavi nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom

roku. Za potrebe ovog Poziva na dostavu ponuda, primjerenim rokom će se smatrati 6 (šest) kalendarskih dana. Navedeno postupanje ne smije dovesti do pregovaranja, odnosno navedenim postupanjem se ne smiju mijenjati kriteriji za odabir ponude i cijena.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

Ukoliko je ponuditelj odustao od svoje dostavljene ponude, ponuditelj ima pravo prije isteka roka za dostavu ponuda dostaviti novu ponudu.

5.6. Cijena predmeta nabave

Ponuditelj cijenu predmeta nabave izražava u hrvatskim kunama (HRK) ili eurima (EUR). Cijena predmeta nabave piše se kao broj u apsolutnom iznosu, a smije biti iskazana s najviše 2 (dvije) decimale. Ukoliko je cijena izražena u eurima, za potrebe ocjenjivanja i usporedbi ponuda će biti preračunata u kune prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke (HNB) na datum objave Poziva na dostavu ponuda na web stranici www.strukturnifondovi.hr . U slučaju da ponuditelj navede različite cijene u Prilogu 1. Ponudbeni list i Prilogu 9. Troškovnik, u obzir za ocjenjivanje će se uzeti cijena koja je navedena u Prilogu 1. Ponudbeni list.

Jedinične cijene iz Priloga 9. Troškovnik sadrže troškove nabave, izrade i ugradnje predmeta nabave. Cijena instalacije i puštanja u rad uključena je u cijenu stroja.

5.7. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda. U slučaju da su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema kriteriju odabira, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ponuda s najvećim brojem ostvarenih bodova utvrđenim prema sljedećim kriterijima:

Kriterij	Udio u ocjeni
Kvaliteta ponude	50 %
Cijena	40 %
Jamstveni rok	10 %

1. Kvaliteta ponude = 50%

$$Kriterij\ kvalitete = \frac{ostvareni\ broj\ bodova\ za\ kvalitetu\ ponude}{najveći\ broj\ bodova\ u\ kvaliteti\ ponude} * 50$$

2. Cijena ponude = 40%

$$Kriterij\ cijene = \frac{najniža\ ponuđena\ cijena}{cijena\ iz\ ponude} * 40$$

3. Jamstveni rok = 10%

$$Kriterij\ jamstvenog\ roka = \frac{rok\ iz\ ponude}{najduži\ ponuđeni\ rok} * 10$$

Za kriterij cijene koristi se ukupna cijena predmeta nabave.

Parametar formule „ostvareni broj bodova za kvalitetu ponude“ izračunava se na sljedeći način:

REDNI BROJ	STAVKA PROCJENE KVALITETE	VRIJEDNOSTI PO KOJIMA SE OCJENJUJE	BROJ BODOVA
1.	Donja granica širine folije	40 mm ili manje	5
		41 - 49 mm	3
		50 mm	0
2.	Gornja granica širine folije	550 mm ili više	5
		501 - 549 mm	3
		500 mm	0
3.	Brzina tiskanja	3.500 araka/sat ili više	5
		3.001 - 3.499 araka/sat	3
		3.000 araka/sat	0
4.	Donja granica širine arka	214 mm ili manje	5
		215 - 219 mm	3
		220 mm	0

REDNI BROJ	STAVKA PROCJENE KVALITETE	VRIJEDNOSTI PO KOJIMA SE OCJENJUJE	BROJ BODOVA
5.	Gornja granica širine arka	550 mm ili više	5
		501 - 549 mm	3
		500 mm	0
6.	Donja granica duljine arka	290 mm ili manje	5
		291 - 299 mm	3
		300 mm	0
7.	Gornja granica duljine arka	800 mm ili više	5
		751 - 799 mm	3
		750 mm	0
8.	Debljina arka	0,7 mm ili više	5
		0,51 - 0,69 mm	3
		0,5 mm	0
9.	Broj grijačih zona	3 grijače zone ili više	5
		2 grijače zone	0
10.	Visina kupa araka na ulagaču	350 mm ili više	5
		301 - 349 mm	3
		300 mm	0
11.	Visina kupa araka na izlagaču po završetku tiska	500 mm ili više	5
		451 - 499 mm	3
		450 mm	0
12.	Mogućnost podešavanja zategnutosti folije	DA	5
		NE	0
13.	Vodič folije drži foliju podalje od zagrijane ploče i na taj način sprječava neželjeno predgrijavanje folije	DA	5
		NE	0
14.	Mogućnost pomicanja rada stroja naprijed-nazad tijekom ručnog podešavanja	DA	5
		NE	0
15.	Mogućnost podešavanja dnevnog rasporeda i brojača vremena za program predzagrijavanja	DA	5
		NE	0
16.	Mogućnost praćenja duljine folije u realnom vremenu	DA	5
		NE	0
17.	Automatsko isključivanje ili prelazak u stanje mirovanja nakon završetka rada	DA	5
		NE	0
	BROJ BODOVA ZA KVALITETU PONUDE		**85**

6. OSTALE ODREDBE

6.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja

Zajednica ponuditelja može podnijeti zajedničku ponudu po ovom Pozivu na dostavu ponuda. Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke za svakog člana zajednice ponuditelja.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će iznos i dijelove ponude izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

- Razlozi isključenja: svi članovi zajednice ponuditelja dužni su pojedinačno dokazati da ne postoje obvezni razlozi isključenja sukladno točki 3. Poziva na dostavu ponuda.
- Uvjeti sposobnosti: svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati financijsku sposobnost iz točke 4.2. Poziva na dostavu ponuda. Članovi zajednice ponuditelja obvezni su dokazati tehničku i stručnu sposobnost iz točke 4.1. Poziva na dostavu ponuda za onaj dio ugovora koji izvršavaju.

6.2. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje

Gospodarski subjekti koji namjeravaju dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podizvoditelja dužni su u ponudi navesti koji će iznos i dijelove ponude izvršavati određeni podizvoditelj. Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

- Razlozi isključenja: uz glavnog izvoditelja i svi podizvoditelji dužni su pojedinačno dokazati da ne postoje obvezni razlozi isključenja sukladno točki 3. Poziva na dostavu ponuda.
- Uvjeti sposobnosti: uz glavnog izvoditelja i svi podizvoditelji obvezni su pojedinačno dokazati financijsku sposobnost iz točke 4.2. Poziva na dostavu ponuda. Glavni izvoditelj i podizvoditelji su obvezni dokazati tehničku i stručnu sposobnost iz točke 4.1. Poziva na dostavu ponuda za onaj dio ugovora koji izvršavaju

6.3. Obavijest o rezultatima

Odluka o odabiru ili odluka o neprihvaćanju bit će poslane svim ponuditeljima koji su podnijeli ponudu najkasnije u roku od 20 kalendarskih dana od isteka roka za podnošenje ponuda.

6.4. Uvjeti plaćanja predmeta nabave

Predmet nabave će se plaćati na sljedeći način:

- 40% u roku 8 dana od potpisa ugovora
- 55% u roku od 10 dana nakon obavijesti o spremnosti na isporuku
- 5% u roku 30 dana nakon isporuke stroja i edukacije

6.5. Pojašnjenja i izmjene Poziva na dostavu ponuda

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati objašnjenja i izmjene Poziva na dostavu ponuda, a naručitelj je dužan odgovor staviti na raspolaganje na istim internetskim stranicama na kojima je dostupna i osnovna dokumentacija (www.strukturnifondovi.hr), bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, naručitelj je obvezan odgovor staviti na raspolaganje najkasnije 2 dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen naručitelju najkasnije 3 dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

Tijekom roka za dostavu ponuda, Naručitelj može iz bilo kojeg razloga izvršiti izmjene/dopune Poziva na dostavu ponuda. Eventualne izmjene/dopune Poziva na dostavu ponuda bit će stavljene na raspolaganje putem internetske adrese Strukturnih fondova (www.strukturnifondovi.hr). Svi Ponuditelji se upućuju da redovito prate objave na web stranici www.strukturnifondovi.hr. Naručitelj ne snosi nikakvu odgovornost ukoliko Ponuditelji nisu pravovremeno preuzeli pojašnjenja /izmjene /dopune Poziva na dostavu ponuda.

U slučaju izmjena/ dopuna Poziva na dostavu ponuda tijekom posljednjih 5 dana prije isteka inicijalnog roka za dostavu ponuda, razmjerno će se produljiti rok za dostavu ponuda za minimalno 5 dana, računajući od dana objave izmjene.

6.6. Uputa o pravnom lijeku

Vezano za nabavu po ovom Pozivu za dostavu ponuda, potencijalni ponuditelj može podnijeti prigovor Naručitelju na odluku o odabiru ili odluku o neprihvaćanju u roku od 10 (deset) kalendarskih dana od dana primitka odluke. Prigovor ne utječe na tijek potpisivanja ugovora o nabavi robe.